

Kunstenfestivaldesarts

OFFRE D'EMPLOI : UN·E COLLABORATEUR·RICE PRODUCTION

Le Kunstenfestivaldesarts est à la recherche d'un·e collaborateur·rice production du 15 octobre 2019 au 30 juin 2020.

Le Kunstenfestivaldesarts est un festival international dédié aux arts du spectacle: théâtre, danse, performance. Il s'ouvre aussi au cinéma et aux arts plastiques pour réunir toutes les disciplines traversées par la notion du vivant. Le festival présente des formes hybrides et non conventionnelles. Il se déroule chaque année à Bruxelles, pendant trois semaines au mois de mai. Le festival présente des projets dans plus de vingt lieux culturels ainsi que dans l'espace public. Pour plus d'infos sur le festival, rendez-vous sur www.kfda.be.

Description de fonction:

Au sein de l'équipe de production, la-le collaborateur·rice travaille sous la supervision de la responsable de la production. De mars à mai 2020, l'équipe de production est renforcée par 2 assistant·e-s et 2 stagiaires avec lesquels il.elle travaillera en étroite collaboration.

Tâches:

- Vous réalisez le suivi productionnel des différents projets du festival, tant les présentations, coproductions, productions propres que les projets taxshelter ;
- Vous travaillez en étroite liaison avec les artistes, les compagnies et les partenaires ;
- Vous confirmez le planning avec les compagnies et lieux partenaires;
- Vous établissez les budgets des projets;
- Vous négociez et préparez les contrats (des artistes, compagnies, partenaires);
- Vous réalisez le suivi administratif et financier des projets en utilisant les outils informatiques adéquats (programmes de planning, de comptabilité, ...);
- Vous participez à l'organisation pratique et répondez aux besoins spécifiques des projets : répétitions, casting, accessoires, tournées, ... ;
- Vous préparez les demandes de subventions ponctuelles des projets;
- Vous examinez les informations pratiques liées aux représentations avec vos collègues concernés (production/technique/communication/programmation/billetterie);
- Vous organisez l'accueil des artistes – tant en préparation que pendant le festival (voyages, logements, visas, *per diem*, pick-ups, réceptions). À cette fin, vous collaborer étroitement avec les assistant·e-s de production auquel·le-s vous déléguez une partie du travail;
- Vous coordinez le surtitrage des projets;
- Pendant le festival, vous coordinez l'accueil du public lors des représentations en collaboration avec les lieux partenaires et les bénévoles, l'organisation des réceptions et l'accompagnement des artistes

Profil recherché:

- Vous êtes structuré·e, efficace et précis·e;
- Vous avez le sens des responsabilités et tenez vos deadlines;
- Vous êtes un·e organisateur·rice né et orienté·e solutions;
- Vous êtes résistant·e au stress et proactif·ve
- Vous êtes une personne communicative et diplomate ;
- Vous aimez travailler en équipe, en transparence et savez déléguer;
- Vous avez le sens de l'accueil;
- Vous êtes flexible et pouvez faire face aux imprévus;
- Vous maîtrisez parfaitement le néerlandais et avez une bonne connaissance du français et de l'anglais (tant à l'oral qu'à l'écrit);
- Vous possédez un permis de conduire B

www.kfda.be

Kunstenfestivaldesarts

- Vous avez des affinités avec le projet artistique et politique du festival et de l'expérience dans les arts de la scène ; (une expérience dans un contexte international est un plus);
- Vous maîtrisez le Pack Office;
- Vous êtes disposé-e à travailler en soirée et les week-ends;
- Vivre à Bruxelles ou avoir une bonne connaissance de la ville est un atout.

L'expérience, le savoir-faire et la motivation sont plus importants qu'un diplôme. Le Kunstenfestivaldesarts s'engage dans l'égalité des chances et la diversité. En cas de candidatures équivalentes, la priorité sera donnée aux profils (sexe, origine, âge, ...) sous-représentés au sein de l'organisation.

Nous offrons:

- Une expérience de travail unique dans un festival culturel de renommée internationale.
- Un contrat de travail à temps plein d'une durée déterminée (renouvelable) du 15 octobre 2019 au 30 juin 2020.
- Une rémunération basée sur la commission paritaire 304 des arts de la scène (catégorie B) complétée par des chèques-repas.
- Le remboursement à 100% de vos trajets domicile-travail, en transports en commun ou à vélo.

Vous êtes intéressé-e ?

Envoyez votre CV ainsi qu'une lettre de motivation par email pour le 21 août 2019 au plus tard, à l'attention de Claire Bonet (claire@kfda.be - 02 226 45 85). Les entretiens se tiendront la dernière semaine d'août et la décision finale sera communiquée début septembre.